

AVISO Y AGENDA DE LA JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE CULVER CITY Junta Regular de la Mesa Directiva de Educación para “Conducir Negocios del Distrito Públicamente” SESIÓN CERRADA –6:00 p.m. SESIÓN ABIERTA – 7:00 p.m.

Salón de Reuniones de la Mesa Directiva
4100 Irving Place, Culver City, CA 90232

25 de mayo, 2010

Se les pide a las personas en el público que durante la junta de la Mesa Directiva de Educación no hablen durante las presentaciones o durante la junta. Si una conversación con otra persona toma lugar, por favor sostenga la conversación fuera del salón de reuniones para no interrumpir a las otras personas o la junta. *Por favor asegúrese que su teléfono celular esté apagado durante este tiempo.*

PRESENTACIONES Y COMENTARIOS PÚBLICOS

Si alguna persona desea hablar acerca de algún artículo en la agenda se le dará tres minutos de tiempo al momento que el artículo aparezca en la agenda. En caso de un artículo que no está en la agenda, se les invita a las personas a hacer su comentario bajo “Reconocimiento Público.” Tomando en cuenta el tiempo y la orden, las presentaciones hechas por el público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la agenda no pueden exceder los (20) minutos.

Antes de dirigirse a la Mesa Directiva, por favor complete una tarjeta (localizada en la mesa de la entrada en la parte de atrás) y entregue la tarjeta a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva se les pide que lo hagan desde el podio. Por favor diga su nombre, domicilio, y la organización antes de hacer su presentación.

1. LLAMADA A LA ORDEN

La junta fue llamada a la orden por _____, a las _____ p.m.

Pasar Lista – Mesa Directiva

Steven Gourley, Presidente
Scott Zeidman, Esq., Vice Presidente
Karlo Silbiger, Oficial de Secretaria
Katherine Paspalis, Miembro
Patricia Siever, Miembro

2. COMENTARIO PÚBLICO DE ARTÍCULOS DE LA SESIÓN CERRADA

3. INTERMISIÓN DE LA SESIÓN CERRADA

- 3.1 Conferencia con Negociador Laboral (En Conformación al Código de Educación §54957.6)
Representantes Designados de la Agencia: Patricia Jaffe, Superintendente Asistente, Recursos Humanos del Personal
Escolar, Ali Delawalla, Superintendente Asistente Provisional de la Oficina de Negocios Escolares; y la Dra. Myrna Rivera Coté, Superintendente

Organizaciones de Empleados: Federación de Maestros de Culver City (CCFT) y la Asociación de Empleados Clasificados (ACE) y la Asociación de Supervisores de las Escuelas de Culver City (MACCS)

- 3.2 Nombramiento Público/Empleo – (En Conformación al Código §54947)
Reporte del Personal Certificado No. 20
Reporte del Personal Clasificado No. 20
- 3.3 Litigio Existente (En Conformación con sub.-División (a) del Código de Gobierno §54956.9)
a) No. de Archivo 08-70264MH
- 3.4 Nombramiento Empleado Público (en Conformación con el Código § 54957)
a) Superintendente Asistente de la Oficina de Negocios Escolares
- 3.5 Evaluación de Rendimiento de Empleados Públicos (en Conformación con el Código § 54957)
a) Superintendente Asistente de los Servicios Educativos
b) Superintendente

4. **APLAZAMIENTO DE LA SESIÓN CERRADA**

5. **JUNTA REGULAR – 7:00 p.m.**

5.1 Pasar Lista – Mesa Directiva
Steven Gourley, Presidente
Scott Zeidman, Vice Presidente
Karlo Silbiger, Oficial de Secretaria
Katherine Paspalis, Miembro
Patricia Siever, Miembro

5.2 Saludo a la Bandera

6. **ANUNCIO PÚBLICO DE LAS ACCIONES TOMADAS POR LA MESA DIRECTIVA EN LA SESIÓN CERRADA**

7. **AUDICIÓN PÚBLICA**

7.1 Programa de Flexibilidad de Grada III

8. **ADOPCIÓN DE LA AGENDA**

Recomendación para que la agenda sea adoptada como fue presentada.
Propuesta por _____ Segunda por _____
Votación _____

9. **AGENDA DE CONSENTIMIENTO**

Todos los asuntos bajo la Agenda de Consentimiento son los cuales la Mesa Directiva ha deliberado de antemano o que pueden ser clasificados como artículos rutinarios de negocios. Una recomendación administrativa se contiene en cada artículo en los suplementos de la agenda. No habrá discusión por separado de estos artículos antes de que la Mesa Directiva haga una votación en la propuesta al menos que la Mesa Directiva, el personal, o el público solicite que artículos específicos sean discutidos o tachados de los Artículos de Consentimiento.

- 9.1 Se Recomienda la Aprobación para los Minutos de la Junta Regular – 11 de mayo, 2010; y Junta Especial – 13 de mayo, 2010
 - 9.2 Se Recomienda la Aprobación de la Ordenes y Compras
 - 9.3 Se Recomienda la Aprobación para la Aceptación de Regalos- Donaciones
 - 9.4 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Certificado No. 20
 - 9.5 Se Recomienda la Aprobación de los Reportes del Personal Clasificado No. 20
 - 9.6 Se Recomienda que se Acepte el Reporte de Inscripciones
 - 9.7 Se Recomienda la Aprobación para que la Directora de El Marino Tracy Pumilla, pueda Asistir la Academia Internacional en Español en Comillas, Cantabria, España, del 21 al 23 de junio, 2010
 - 9.8 Se Recomienda la Aprobación para la Designación de los Representantes de CIF del 2010-2011 para la Liga del Océano
 - 9.9 Se Recomienda la Aprobación para el Reporte Anual de la Agencia de Desarrollo Infantil
10. **PREMIOS, RECONOCIMIENTOS Y PRESENTACIONES**

- 10.1 Reconocimiento de la Donación del Club Rotary de Diccionarios para los Estudiantes del Tercer Grado
- 10.2 Premios de Ciudadanía Americana

11. **RECONOCIMIENTO PÚBLICO**

Reconocimiento público es cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva con asuntos que no están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben completar una tarjeta para hablar durante la junta y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Tomando en cuenta el tiempo y la orden, presentaciones del público son limitadas a tres (3) minutos por persona. El tiempo total para artículos que no están en la Agenda no deben de exceder veinte (20) minutos. Miembros de la Mesa Directiva se les otorgará quince (15) minutos para comentar durante esta porción de la agenda. La Mesa Directiva puede reducir el límite del tiempo si hay una numerosa cantidad de personas que quieran dirigirse a la Mesa Directiva.

- 11.1 Reporte de la Superintendente
- 11.2 Reporte de los Superintendentes Asistentes
- 11.3 Miembros del Público
- 11.4 Reporte de Representantes Estudiantiles
- 11.5 Miembros de la Mesa Directiva de Educación

12. ARTÍCULOS INFORMATIVOS

Artículos de información son generalmente incluidos en la agenda por dos razones: para solicitar reacciones de la Mesa Directiva y del público acerca de asuntos que pueden requerir acción de la Mesa Directiva durante otra fecha más tarde; y para proporcionar información a un nivel extenso de asuntos de interés para la Mesa Directiva y para el público. Comentarios por el público deben ser limitados a tres (3) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de votos, este de acuerdo de extender o reducir el tiempo.

12.1 Poder Modificar y Proyecciones del Presupuesto al Fin del Año

13. INTERMISIÓN

14. ARTÍCULOS DE ACCIÓN

Este es el momento cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa Directiva acerca de asuntos que están en la agenda. Las personas que deseen hablar deben de completar una tarjeta especial y entregarla a la Asistente Ejecutiva de la Superintendente. Procedimientos rutinarios de la Mesa Directiva en asuntos de acción incluyen: recibir información adicional detallada o análisis del personal; recibir comentarios de los miembros del público; recibir información de la Superintendente u otro personal con recursos; introducir una propuesta acerca del artículo; tomando acción en el artículo en la agenda. Comentarios por el público serán limitados a (3) minutos por persona y veinte (20) minutos por artículo en la agenda al menos que la Mesa Directiva, por mayoría de voto, este de acuerdo en extender o reducir el tiempo.

14.1 Artículos de la Superintendente

14.1a Se Recomienda la Aprobación para el Contrato Nuevo para la Posición de Superintendente Asistente de los Servicios de Negocios Escolares

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.1b Se Recomienda la Aprobación para Renovar el Contrato de la Posición de Superintendente Asistente de Servicios Educativos

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.2 Artículos de Servicios Educativos

14.2a Se Recomienda la Aprobación para las Modificaciones a los Requisitos de Graduación de la Escuela Preparatoria de Culver City

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.2b Se Recomienda la Aprobación para el Curso Nuevo de Español I Inmersión/ Hispano Hablantes de la Escuela Preparatoria de Culver City

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.3 Artículos de Negocio - Ninguno

14.4 Artículos del Personal

14.4a Tercera Lectura y Adopción de Póliza Modificada de la Mesa Directiva/Regulación Administrativa 1240, La Ayuda de Voluntarios

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.4b Tercera Lectura y Adopción de la Póliza Modificada de la Mesa Directiva/Regulación Administrativa 4127/4227/4327. Entrenadores Temporales de Equipos Atlético

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.4c Se Recomienda la Aprobación de la Nueva Descripción de Empleo – Director/a Asistente de Educación Especial

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.4d Se Recomienda la Aprobación de la Nueva Descripción de Empleo Director/a de Recursos Humanos del Personal

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

14.4e Se Recomienda la Resolución #42/2009-2010, Ausencia de Empleo por Razón Catastrófica para un Empleado Certificado

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

15. NEGOCIOS DE LA MESA DIRECTIVA - Ninguno

16. APLAZAMIENTO

Propuesto por _____ Segunda por _____ Votación _____

ADAPTACIONES RAZONABLES PARA PERSONAS CON UNA INCAPACIDAD. Cualquier persona con una incapacidad que requiere adaptaciones razonables para participar en la reunión de la mesa directiva, puede pedir asistencia hablando a la oficina de la Superintendente al 4034 Irving Place, Culver City, CA 90232. Número de Teléfono: (310)842-4220 Número de Fax: (310)842-4205

JUNTAS EN EL FUTURO

8 de junio – 7:00 p.m. – Junta Publica Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada), Oficina del Distrito, 4034 Irving Place
22 de junio – 7:00 p.m. – Junta Publica Regular, (6:00 p.m. Sesión Cerrada) Oficina del Distrito, 4034 Irving Place

NOTA: El número “Hotline” del Distrito Escolar Unificado de Culver City es (310) 535-2590. Las juntas del Distrito Escolar Unificado de Culver City son por lo regular el segundo o el cuarto martes de cada mes. Archivos públicos relacionados a la agenda de la sesión pública, que son distribuidos a la Mesa Directiva en menos de 72 horas antes de la junta regular, pueden ser examinados por el público en la Oficina del Distrito, 4034 Irving Place en Culver City durante las horas de negocio (8:00 a.m. hasta 4:30 p.m.) Una Agenda completa esta disponible para que la revise en cada oficina escolar y también esta disponible para que la recoja en la Oficina del Distrito. Visítenos en la red a la siguiente dirección www.ccusd.org. Cada oficina escolar tiene una caja para escribir sugerencias. Nos da gusto recibir sus comentarios y sugerencias.